

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U RIJECI

KLASA: 007-02/25-03/1

URBROJ: 126-25-9

Rijeka, 31.7.2025.

ZAPISNIK 11. SJEDNICE (3/2025) UPRAVNOG VIJEĆA
DRŽAVNOG ARHIVA U RIJECI

Prisutni: predsjednica Upravnog vijeća Državnog arhiva u Rijeci (dalje: DARI) dr.sc. Tatjana Šarić i članovi dr.sc. Marijan Bradanović, Nikolina Pozniak, Boris Zakošek, Karmen Markezić te ravnatelj DARI Markus Leideck.

Odsutni: /

Zapisnik sjednice vodi Ivana Rogić Dragojlović.

Sjednica je održana mrežno 30.7.2025. godine s početkom u 12,00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika 10. sjednice Upravnog vijeća DARI,
2. Usvajanje Programa rada Državnog arhiva u Rijeci za 2026. godinu,
3. Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana Državnog arhiva u Rijeci za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025. godine,
4. Razno.

Ad 1. Članovi Upravnog vijeća (ukupno 4 glasa) elektronskom poštom usvojili su zapisnik 10. sjednice Upravnog vijeća DARI održane mrežno 5.3.2025. godine.

Ad 2. Članovi Upravnog vijeća (ukupno 4 glasa) elektronskom poštom su dali suglasnosti na usvajanje Programa rada Državnog arhiva u Rijeci za 2026. godinu.

Ad 3. Članovi Upravnog vijeća (ukupno 4 glasa) elektronskom poštom su dali suglasnosti na usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana Državnog arhiva u Rijeci za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća elektroničkom je poštom dana 29.7.2025. godine zatražila sljedeće pojašnjenje:

"Nakon pregleda dokumentacije, osobito Izvješća o izvršenju financijskog plana DARI za prvo polugodište 2025. godine, uočila sam određene nejasnoće za koje ljubazno molim dodatna pojašnjenja. Prije svega, bilo bi korisno da se u narativnom dijelu izvješća jasnije objasne pojedine šifre izvora sredstava, poput izvora 11 i 31, koji se učestalo spominju bez odgovarajućeg opisa. Također, nedosljednosti u terminologiji – primjerice, naizmjenično korištenje pojmova „prihodi iz proračuna“ i sl. – otežavaju praćenje i razumijevanje izvješća. Osim navedenoga, uočene su i konkretne stavke čije je izvršenje višestruko premašilo planirani iznos, a u dokumentu nisu ponuđena odgovarajuća obrazloženja: Rashodi za nefinancijsku imovinu: planirano: 118.140,00 € - ostvareno: 248.075,07 €; Pomoći iz vlastitih prihoda (stavka 5): planirano: 16.000,00 € - ostvareno: 183.774,14 €; Intelktualne i osobne usluge:

planirano: 1.000,00 € - ostvareno: 11.498,44 €; Rashodi za „ostala prava“ (šifra 4124): planirano: 52.340,00 € - ostvareno: 209.108,45 € ”.

Članica Nikolina Pozniak dostavila je pojašnjenje elektorničkom poštom dana 30.7.2025. godine:

”Ja sam iz objašnjenja shvatila da je ravnatelj Arhiva s 3232 napravio prebačaj na 4124, tj. namjenska sredstva zbog energetske obnove Vodovodne 2 u iznosu od 209.108,45 EUR. Izvor 11 su sredstva iz proračuna tj. prihodi iz proračuna Ministarstva, a izvor 31 su vlastita sredstva.”

Ravnatelj Markus Leideck, prof. dostavio je dodatno pojašnjenje elektorničkom poštom dana 30.7.2025. godine:

”Točno je da smo smo navedena sredstva prebacili s jednog konta na drugi, a što je bilo nužno jer se promijenila osnova korištenja. Zgrade na adresama Vodovodna 2 i 5 su tek nakon planiranja programskih aktivnosti prošle godine iskazane izvanbilančno u poslovnim knjigama, jer nam je prethodno nedostajala pravna osnova korištenja i nismo ih mogli iskazivati. Sve značajno povećane stavke za koje je kolegica Tatjana pitala odnose se na provedbu energetske obnove. Zaista nisu u osnovnom financijskom planu iskazane u čitavom iznosu i to sukladno uputama Ministarstva koje je nadležno tijelo za provedbu Poziva. Stoga su sredstva iskazana u proračunu našeg Ministarstva, ali ne i našem. Mislim da je tako bilo i u slučajevima gradnja spremišta kroz NPOO.”

Predsjednica Upravnog vijeća je dana 30.7.2025. godine dostavila sljedeće:

”Pojašnjenje da se veći dio prekoračenja odnosi na provedbu energetske obnove te da su sredstva evidentirana u proračunu nadležnog ministarstva, a ne u izvornom planu ustanove, svakako pridonosi razumijevanju nastalih razlika. Također, informacija o naknadnom iskazivanju zgrada u poslovnim knjigama zbog promjene pravne osnove korištenja dodatno pojašnjava promjene na kontima. Ipak, radi potpune transparentnosti i lakše revizijske provjerljivosti, ljubazno predlažem da se: ključna objašnjenja (npr. promjena konta, izvanredno financiranje, pravni status zgrada) uključe u narativni dio izvješća; dokumentiraju prijenosi sredstava odgovarajućim bilješkama ili prilogima; ujednače izrazi poput „izvor 11“ i „prihodi iz proračuna“ kako bi se izbjegla terminološka nejasnoća. ”

Ad 4. Nije bilo prijedloga.

Izjašnjavanja članova Upravnog vijeća Državnog arhiva u Rijeci o točkama dnevnoga reda sjednice, zaprimljena putem elektroničke pošte, prilažu se uz ovaj zapisnik i čine njegov sastavni dio.

Na temelju glasanja po navedenim točkama donesene su sljedeće odluke Upravnog vijeća:

1. Usvaja se zapisnik 10. sjednice Upravnog vijeća DARI,
2. Usvaja se Program rada Državnog arhiva u Rijeci za 2026. godinu,
3. Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana Državnog arhiva u Rijeci za razdoblje od 1.1.2025. do 30.6.2025. godine.

Ovaj zapisnik se izrađuje u 6 primjeraka, po jedan za Predsjednicu i članove Upravnog vijeća DARI te jedan za pismohranu DARI.

Zapisničarka



Ivana Rogić Dragojlović

Predsjednica Upravnog vijeća DARI



dr. sc. Tatjana Šarić